### 财务人员聘用合同范文

　　财务随着剩余产品的产生而产生。那么签订财务人员聘用合同需要注意什么呢?下面是小编分享给大家的财务人员聘用合同范文，希望对大家有帮助。

　　甲 方(聘方)：

　　法定代表人：

　　乙 方(受聘方)：

　　诚信合作是一切事业发展的基础，外部智力是企业进步的源泉。甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

　　第一条 乙方自愿到甲方从事财务会计工作，甲方决定聘乙方为财务会计。

　　第二条 乙方的聘任职务是甲方的财务会计，其工作内容包括：甲方日常财务管理、财务指标分析、经营成本监控、企业年度经营目标预算、内部审计、经营成果分析等;其工作采坐班的工作方式。

　　第三条 甲方的权利和义务

　　甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

　　1、根据公司日常业务的实际需要，为乙方安排财务会计工作，分配具体工作任务;

　　2、监督检查乙方工作情况;

　　3、在乙方工作成绩突出或对甲方有重大贡献时，给予奖励;对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚。

　　甲方须履行的义务：

　　1、使乙方及时获取劳动报酬;

　　2、使乙方合理享受规定的待遇;

　　3、为乙方履行职务提供一定的工作条件;

　　4、依法维护乙方在履行职务时的合法权益。

　　第四条 乙方的权利和义务

　　在本合同有效期内，乙方有以下权利：

　　1、依法履行财务会计职务，按时完成甲方交付的工作任务;

　　2、获取劳动报酬;

　　3、对甲方财务的管理工作提出建议和批评;

　　4、辞职，合同到期须提前一个月提出书面申请，并且做好交接工作。合同期间无故辞职，不能做出书面适当理由的，不予批准和结算工资。

　　乙方须履行的义务：

　　1、遵守甲方的各项财务管理制度，接受甲方的领导和监督;

　　2、在履行财务会计职务时，不得违背职业道德;

　　3、不得从事有损于甲方公司声誉的活动，严禁泄漏甲方公司的秘密和有关财务数据，造成财务数据丢失和泄密，承担相应经济责任和法律责任;

　　第五条 劳动报酬和福利待遇：

　　1、甲方每月付给乙方基本报酬(500-1000元)，在公司规定发放职工薪酬时支付余下报酬，乙方报酬为2600元/月。

　　2、因甲方工作需要，安排乙方到外地出差时，出差补助执行甲方规定标准。

　　第六条 合同的变更和解除

　　在下列情况下，甲方有权单方解除合同：

　　1、乙方违反合同规定，不积极履行义务，经劝阻不改时;

　　2、乙方因违法乱纪被撤销会计师资格

　　3、乙方因其他原因不宜继续履行职务时。

　　在下列情况下，合同自行解除：

　　1、乙方因病或人身意外事故无法继续履行职务1个月;

　　2、乙方无故1个月不完成工作任务;

　　在下列情况下，合同可以变更：

　　1. 双方协商一致;

　　2、因国家政策法令发生变化时。

　　第七条 合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，财务材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行财务会计职务。

　　第八条 合同期限

　　本合同聘用期为1年，自 年 月 日起至 年 月 日止，双方不可以违约。

　　第九条 本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

　　第十条 本合同自双方签字之日起生效。

　　甲 方(聘方)： 乙 方：

　　法定代表人：

　　日 期： 年 月 日 日 期： 年 月 日