****工作服购销合同****

****需方（甲方）****：
（需方全称及详细信息）

****供方（乙方）****：
（供方全称及详细信息）

****一、合同目的****

根据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规，甲、乙双方就甲方购置劳保工作服事宜，经友好协商，达成如下合同，并共同信守以下条款。

****二、产品详情****

1. 服装名称、规格型号、单位、数量及金额详见附件一《产品清单》。
2. 乙方提供的样品作为本次交易的规格质量参考标准。

****三、交货与验收****

1. 交货地点：河南工业大学后勤集团公司指定地点。
2. 交货时间：20xx年12月15日至20xx年12月17日。
3. 交货方式：乙方按需方要求时间送货至指定地点，需方负责验收。
4. 验收标准：以双方约定的样品及《产品清单》为准，数量以实际验收为准。

****四、运输与费用****

乙方负责将工作服运送至指定地点，并承担运输过程中产生的一切费用。

****五、结算与支付****

1. 结算方式：甲方在验收合格后支付货款的90%，余留10%作为质保金。
2. 质保金支付：质保期为三个月，质保期内如工作服无质量问题，甲方一次性付清余款。

****六、纠纷解决****

本合同执行过程中如发生纠纷，双方应首先通过友好协商解决；协商不成的，可提交至业务主管机关调解，或向仲裁委员会申请仲裁，或直接向甲方所在地人民法院提起诉讼。

****七、质量保证****

乙方承诺所供工作服符合双方约定的规格质量要求。如工作服出现质量问题或规格不合体，乙方应无条件按甲方要求进行调换，并承担由此产生的一切费用。

****八、其他约定****
（如有其他未尽事宜，可在此处补充）

****九、合同份数与效力****

本合同一式五份，甲方执四份，乙方执一份。自双方签章之日起生效，具有同等法律效力。

****甲方（签章）****：

****乙方（签章）****：

****签订日期****： 年 月 日